

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒

**ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

หน่วยตรวจสอบภายใน

- งานตรวจสอบภายใน สพท. และสถานศึกษา
- งานบริหารการตรวจสอบ
- งานธุรการและสารสนเทศ

กลุ่มกฎหมายและคดี

- ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย
- ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องทุกข์
- ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ
- ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมาย และงานคดีของรัฐ
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย”

**คณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบประเมินผล
และนิเทศการศึกษา**

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**กลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผล
การจัดการศึกษา**

- งานธุรการ
- งานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- งานวัดผลและประเมินผลการศึกษา
- งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- งานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- งานเลขาคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

**กลุ่มพัฒนาบุคลากร
ทางการศึกษา**

- งานธุรการ
- งานฝึกอบรมการพัฒนาองค์กร
- งานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- งานส่งเสริม สนับสนุนและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ
- งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและเสริมสร้างเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**กลุ่มส่งเสริม
การจัดการศึกษา**

- งานธุรการ
- งานจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และอัตรายก
- งานจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชนฯ
- งานประสาน ส่งเสริม อปท. ให้จัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- งานจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการฯ
- งานการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬา นันทนาการ ลูกเสือ เนตรนารีฯ
- งานสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- งานส่งเสริมกิจกรรมพิเศษ/งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดฯ
- งานวิเทศสัมพันธ์
- ประสาน ส่งเสริมการศึกษา กับศาสนาและวัฒนธรรม
- งานส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ฯ
- ประสาน ส่งเสริมสถานศึกษาในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

**กลุ่มบริหารงานการเงิน
และสินทรัพย์**

- งานธุรการ
- งานบริหารการเงิน
- งานบริหารบัญชี
- งานบริหารพัสดุ
- งานบริหารสินทรัพย์

สถานศึกษา

กลุ่มอำนวยการ

- งานสารบรรณ
- งานยานพาหนะ
- งานการจัดระบบบริหารสำนักงาน
- งานการสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- งานประสานงาน
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอม
- งานประชาสัมพันธ์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มนโยบายและแผน

- งานธุรการ
- งานนโยบายและแผน
- งานวิเคราะห์งบประมาณ
- งานติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

**กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร**

- งานส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- งานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

- งานธุรการ
- งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- งานวินัยและนิติกร
- งานวางแผนอัตราค่าจ้างและการกำหนดตำแหน่ง
- งานประสานงาน กศจ.